

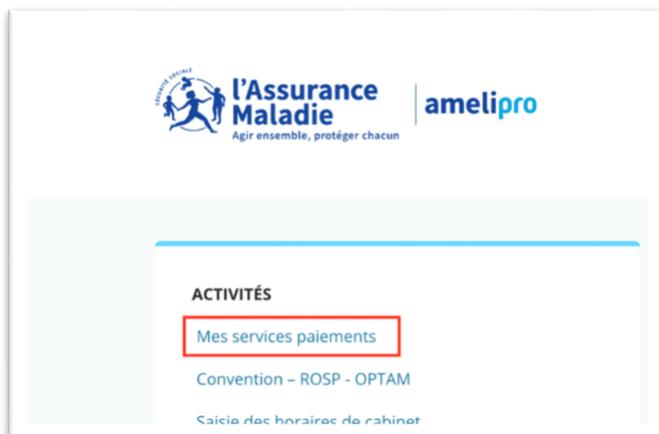
Comment réaliser une demande d'agrément pour devenir maître de stage des universités (MSU) en médecine générale ?

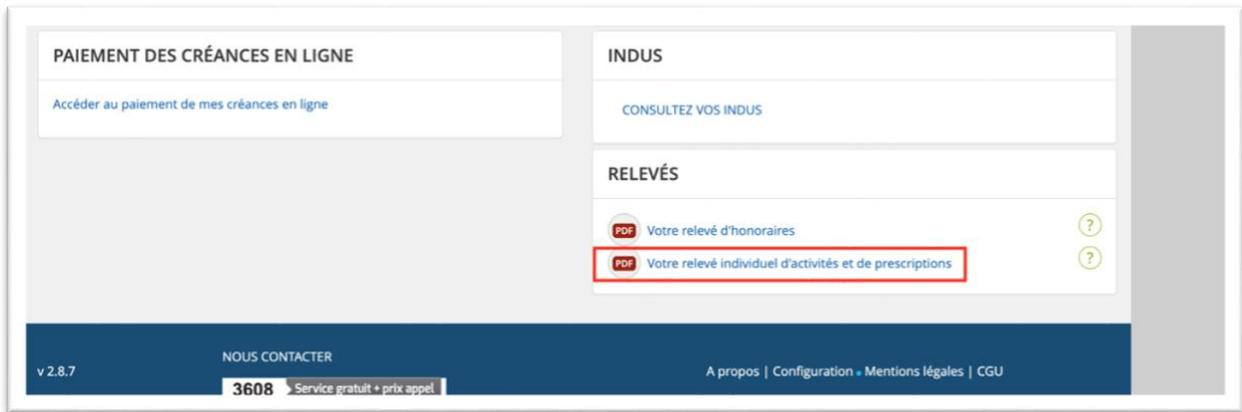
Cette année, la procédure se déroule sur la plateforme UNESS (pour Université numérique et santé et sport). C'est la plateforme qui gère aussi les examens de deuxième cycle en médecine. Il s'agit d'une procédure nationale qui peut nécessiter quelques explications...

1^{ère} étape

Il vous faudra téléverser quelques documents pour votre demande, préparez-les :

1. Un rapide CV (une page suffit) ;
2. La copie de votre diplôme de DES de Médecine générale ;
3. L'attestation de votre logiciel métier (comme pour les RO SP, pour prouver que vous êtes informatisés) ;
4. L'attestation de formation initiale à la maîtrise de stage si vous avez déjà fait la formation ou la capture d'écran de votre inscription à l'une des sessions de formation organisées d'ici novembre 2025 (en Alsace ou ailleurs en France) ;
5. Le fichier « Dossier de demande d'agrément de phase XXX », un modèle de document rempli vous est fourni en complément de ce tutoriel ;
6. La Charte des MSU signée (un engagement à respecter un certain nombre de prescriptions pédagogiques pour proposer des stages optimaux aux étudiants) ;
7. Le document « Engagement MSU » signé (dire que vous avez une pratique très majoritaire de médecine générale classique versus des pratiques complémentaires) ;
8. Votre dernier relevé individuel d'activité et de prescription (RIAP) – il est disponible sur votre espace pro Ameli dans « Mes services paiements » puis en bas à droite vous trouvez votre relevé en PDF (voir captures d'écran).





2^e étape

Il faut aller sur <https://cockpit.uness.fr/agrement/rts/selection-rts>

Sélectionnez la subdivision de Strasbourg :



Entrez votre RPPS :

veuillez choisir le résultat correspondant au cabinet sur lequel vous souhaitez être agréé.

Nom du responsable terrain

OU

Prénom du responsable terrain

OU

Numéro RPPS
10100447282

OU

Email du responsable terrain

Rechercher le responsable terrain dans l'Open Data

Cliquez sur rechercher et sélectionnez votre nom :

Numéro RPPS
10100447282

OU

Email du responsable terrain

Relancer la recherche

1 résultat(s) trouvé(s)

M MATHIEU LORENZO
2 PLACE GUILLAUME TELL Mulhouse
RPPS : 10100447282 →

Sur la page suivante, cliquez sur « créer une nouvelle demande » si vous allez demander à recevoir des internes pour la première fois.

Responsable de terrain de stage
LORENZO MATHIEU
RPPS : 10100447282

Adresse mail de contact pour la demande agrément

+

Vos agréments principaux :

Voici la liste des agréments principaux connus et des terrains dont vous êtes responsable. Vous pouvez partir d'un établissement, terrain ou agrément existant pour effectuer votre demande ou [créer une nouvelle demande](#)

Si vous avez déjà des étudiants en stage de niveau 1 (stage praticien en première année), cliquez plutôt sur « Demande pour un nouvel agrément pour ce terrain ».

Sur la page suivante, sélectionnez le stage praticien libéral :

< Tableau de Bord

Choix de l'établissement

Votre demande concerne :

Un terrain de stage dans un établissement hospitalier

Un terrain de stage dans un établissement extra-hospitalier

Un terrain de stage en tant que praticien libéral

Libellé*

Cabinet LORENZO

Adresse*

2 PLACE GUILLAUME TELL

Validez, puis choisissez le terrain de stage proposé ou créez-en un nouveau.

< Choix de l'établissement

Choix du terrain de stage

Choisir le terrain de stage concerné par la demande.
Votre demande concerne un terrain qui n'est pas dans la liste ?

[Autre terrain de stage](#)

Libellé Terrain de Stage	Numéro Terrain de Stage	Adresse	Code postal	Ville
LORENZO	42000858	9 RUE GUILLAUME TELL	68100	MULHOUSE

1-1 sur 1 << < 1 > >> 10 ▾

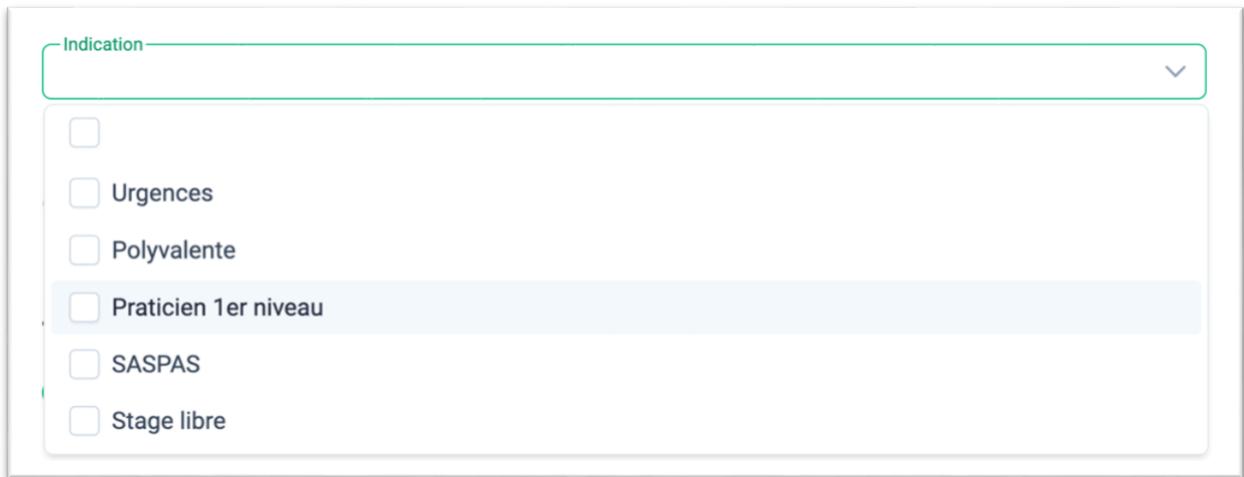
Complétez si nécessaire les éléments, indiquez « médecine générale comme spécialité ».

The screenshot shows the 'Terrain de stage' (Stage Site) page. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: 'Tableau de Bord', 'Responsable du terrain de stage' (MATHIEU LORENZO), 'Choix de l'établissement' (Cabinet LORENZO), 'Choix du terrain' (LORENZO), 'Détail du terrain' (selected), 'Détail de l'agrément', 'Fichiers', and 'Récapitulatif'. The main content area is titled 'Terrain de stage' and includes a sub-header 'Choix du terrain de stage'. Below this, it says 'Compléter et / ou mettre à jour les données du terrain de stage'. There are four input fields: 'Désignation*' (LORENZO), 'Adresse*' (9 RUE GUILLAUME TELL), 'Code postal*' (68100), and 'Ville*' (MULHOUSE). A link 'cliquer ici' is provided for users whose site address differs from the establishment's. Below this is the 'Activité du Terrain de Stage' section, which features a trash icon, a 'Spécialité*' dropdown menu set to 'Médecine générale', and a 'Détails' dropdown menu. A large empty box with a '+' sign is also present.

Choisissez sur la page suivante « DES médecine générale » dans le menu déroulant « Formation ».

The screenshot shows the 'Détail de la demande d'agrément' (Detail of the application for accreditation) page. The left sidebar is identical to the previous page, with 'Détail du terrain' selected. The main content area is titled 'Détail de la demande d'agrément' and has a sub-header 'Formation principale de l'agrément demandé'. It features a 'Formation*' dropdown menu with a search icon. The search results are displayed in a list: 'DES Médecine générale', 'OPTION Biologie générale', and 'OPTION Pharmacie hospitalière générale'. The 'DES Médecine générale' option is highlighted.

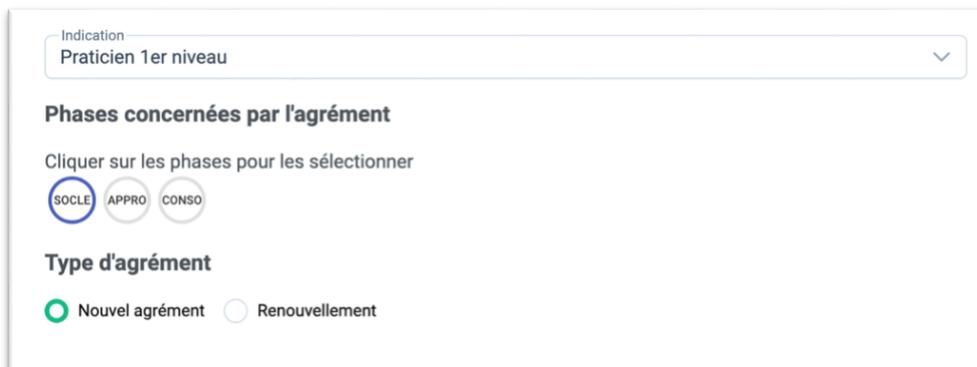
Vous pouvez cocher dans le menu « Indication » le stage « Praticien 1^{er} niveau » pour débiter la maîtrise de stage, SASPAS si vous accueillez déjà des étudiants en stage de niveau 1.



The screenshot shows a dropdown menu titled 'Indication'. The menu is open, displaying a list of options with checkboxes. The option 'Praticien 1er niveau' is highlighted in light blue. Other options include 'Urgences', 'Polyvalente', 'SASPAS', and 'Stage libre'. There is also an empty checkbox at the top of the list.

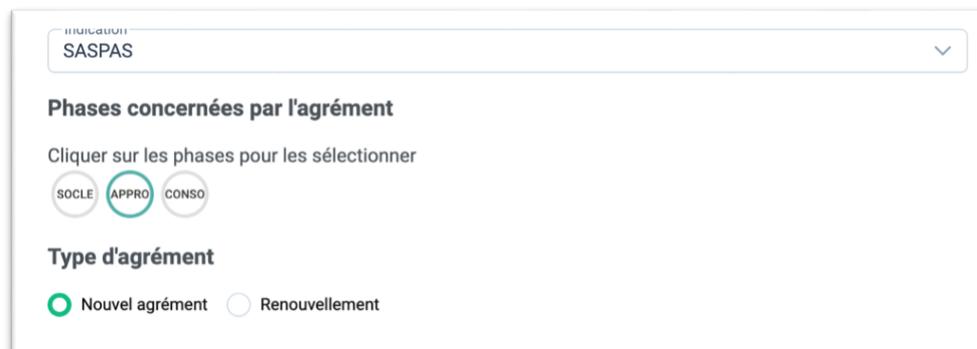
Cochez ensuite la phase de formation pour laquelle vous demandez l'agrément :

1. Première demande = Phase Socle (le moment où se déroule le stage de premier niveau chez le généraliste) ;
2. Demande complémentaire = Phase d'approfondissement (le moment où a lieu le stage de deuxième niveau, le SASPAS).



The screenshot shows the 'Phases concernées par l'agrément' section for the 'Praticien 1er niveau' indication. The 'Indication' dropdown is set to 'Praticien 1er niveau'. Below the title, there is a prompt: 'Cliquer sur les phases pour les sélectionner'. Three circular buttons are shown: 'SOCLE' (highlighted with a blue border), 'APPRO', and 'CONSO'. Underneath, the 'Type d'agrément' section has two radio buttons: 'Nouvel agrément' (selected) and 'Renouvellement'.

Ou



The screenshot shows the 'Phases concernées par l'agrément' section for the 'SASPAS' indication. The 'Indication' dropdown is set to 'SASPAS'. Below the title, there is a prompt: 'Cliquer sur les phases pour les sélectionner'. Three circular buttons are shown: 'SOCLE', 'APPRO' (highlighted with a green border), and 'CONSO'. Underneath, the 'Type d'agrément' section has two radio buttons: 'Nouvel agrément' (selected) and 'Renouvellement'.

Cochez les trois cases en bas et cliquez sur « Suivant ».

Engagements

- En tant que responsable du service d'accueil, je m'engage à respecter les règles relatives au temps de travail en stage des médecins/pharmaciens/dentistes en formation.
- J'atteste que la présente demande a été validée par le responsable de pôle/service.
- J'atteste que la présente demande est bien connue et validée avec la Direction de mon établissement.

[Suivant](#)

Téléversez enfin les différents documents que vous avez préparé en amont, notamment la charte et l'engagement signés.

Tableau de Bord

- Responsable du terrain de stage
MATHIEU LORENZO
- Choix de l'établissement
Cabinet LORENZO
- Choix du terrain
LORENZO
- Détail du terrain
- Détail de l'agrément
- Fichiers**
- Récapitulatif

SOCLE :

- Dossier demande d'agrément phase socle.docx
- charte_des_msu_de_medicine_generale_2021vf.pdf
- Engagement MSU.pdf

Joignez le ou les fichiers une fois renseignés :

[+ Choisir un fichier](#) [↑ Téléverser](#) [× Annuler](#)

[Suivant](#)

C'est terminé, vous accédez au récapitulatif et vous cliquez sur « Soumettre » pour envoyer votre demande d'agrément.

À l'issue de la procédure d'agrément (vers le mois de mai), vous obtiendrez un agrément pour les stages de 3^e cycle de médecine générale si vous remplissez les conditions.

Vous serez ensuite contactés par les responsables de stage du Département de médecine générale et de la formation territoriale pour vous proposer d'accueillir des étudiants à partir de novembre 2025.